



FERVENT

<https://fervent.nl/vacature/5425/>

Administratief medewerker Geo-Info

Beschrijving

Ben jij iemand met uitstekende communicatieve vaardigheden die geniet van het hebben van veel klantcontact? Ben je servicegericht, nauwkeurig en heb je geen problemen met het beantwoorden van telefoontjes? **Dan hebben wij de perfecte baan voor jou!**

Als medewerker op ons kantoor fungeer je als de schakel tussen de klant en onze interne organisatie. Samen met een hecht team zorg je voor maximale klanttevredenheid en een optimale dienstverlening.

Verantwoordelijkheden

- Het beantwoorden van telefoontjes, klanten voorzien van informatie en ze eventueel doorverbinden.
- Het correct verwerken van telefonische opdrachten in ons systeem.
- Het ontvangen van bezoekers.
- Het opstellen en beheren van offertes.
- Het afhandelen en verwerken van e-mails.
- Het invoeren van gegevens in ons klantensysteem.

Kwalificaties

- MBO werk- en denkniveau.
- Stressbestendigheid.
- Goede kennis van Word, Excel en Outlook.
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal, zowel schriftelijk als mondeling.
- Sterke communicatieve vaardigheden en beleefdheid richting klanten.
- Zowel in teamverband als zelfstandig kunnen werken.
- Flexibiliteit en bereidheid om extra te werken tijdens vakantie of ziekte van collega's.
- Verantwoordelijkheidsgevoel, proactief denken en probleemoplossend vermogen.

Baan voordelen

- Gevarieerde taken.
- Goede arbeidsvoorwaarden.
- Zelfstandigheid.
- Een uitstekend salaris.
- Een gezellig team.
- Werktijden van maandag tot en met vrijdag tijdens reguliere kantoortijden.

Waarom kiezen voor Fervent?

Als Fervent bieden we uitdagende taken, een positieve werkcultuur, stimuleren we zelfstandigheid, bieden we competitieve arbeidsvoorwaarden, geven we kansen voor professionele groei en bieden we de mogelijkheid om een positieve impact te

Werkgever

Fervent

Type dienstverband

32 – 40 uur (Voltijds)

Startdatum vacature

19-07-2023

Geplaatst op:

19 juli 2023

Geldig tot

15.09.2023

hebben op klanten. Bij ons kun je jezelf ontwikkelen, deel uitmaken van een hecht team en waardevol werk verrichten.

Neem gerust contact met ons op via 0594-581324 of stuur een e-mail naar jvdriel@fervent.nl.